|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Supplier name  *Nom du fournisseur* |  | | | **T.EN PO no. / Item**  *Num. Commande T.EN / Item* |  | / |  |
| T.EN Part Number / Rev  Num. Article T.EN / Rev |  | / |  | Part name  *Désignation Article* |  | | |
| Non-conformance QN no.  *Non-conformité QN no.* |  | | | Problem solving initiated by  *Résolution du problème initié par* |  | | |
| Complaint desc. / with Qty  *Desc. réclamation / avec Qté* |  | | | | | / |  |

|  | | | | | **Responsible person** *Personne en charge* | | **Due date**  *Date cible* | | **Results, Notes, Ref. docs**  *Résultats, Notes, Réf. docs.* | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Create a team** Identify the leader and members  ***Former une équipe*** *Identifier le leader et les membres* | | | | | | | | | |
| M. X  Ms. Y | | | | | Name | | Click or tap to enter a date. | | Provide contact detail here (if any) | |
| **2** | **Define and describe the problem** Why? What? Where? When? Who? How? How much?  ***Définir et décrire le problème*** *Quoi ?, Qui ?, Où ?, Quand ?, Comment ?, Combien ?, Pourquoi ?* | | | | | | | | | |
| xxx | | | | | Name | | Click or tap to enter a date. | |  | |
| **3** | **Take containment actions** Remove defective parts from circulation. Take immediate actions to contain the issue: open orders, stock and work-in-progress, etc.  ***Prendre des actions immédiates*** *Isoler les pièces défectueuses. Prendre des actions immédiates pour endiguer le pb. : commandes en cours, stock, production en cours, etc.* | | | | | | | | | |
| xxx | | | | | Name | | Click or tap to enter a date. | |  | |
| **4** | **Define and verify root causes** Identify possible causes of the failure. Determine and represent Cause & Effect relationships  ***Identifier et vérifier les causes racines*** *Identifier les causes possibles du défaut. Déterminer et représenter les relations de Cause à Effet* | | | | | | | | | |
| xxx | | | | | Name | | Click or tap to enter a date. | |  | |
| **5** | **Define corrective actions** Develop, assess and select potential corrective actions. Will these actions solve the problem without creating unwanted effects?  ***Définir les actions correctives*** *Développer, évaluer et sélectionner les actions correctives potentielles. Ces actions résoudront-elles le problème sans créer d’effets indésirables ?* | | | | | | | | | |
| xxx | | | | | Name | | Click or tap to enter a date. | |  | |
| **6** | **Implement and validate corrective action(s)** Test selected corrective actions and prove effectiveness within the organisational structure. Cancel containment actions.  ***Mettre en œuvre le plan d’action correctif*** *Tester les actions correctives sélectionnées et prouver leur efficacité au sein de l’organisation. Annuler les actions immédiates* | | | | | | | | | |
| xxx | | | | | Name | | Click or tap to enter a date. | |  | |
| **7** | **Take preventive measaures** Define actions to prevent recurrence, make the lessons learned available for other existing products/processes  ***Empêcher la répétition*** *Définir les actions pour empêcher la récurrence, rédiger et diffuser la lesson learned pour d’autres produits/processus existants* | | | | | | | | | |
| xxx | | | | | Name | | Click or tap to enter a date. | |  | |
| **8** | **Conclusion and close-out** Recognize the collective efforts of the team. Review the successful implementation of agreed actions and complete the problem-solving process  ***Conclusion et clôture*** *Reconnaissez les efforts collectifs de l'équipe. Examiner la mise en œuvre réussie des actions convenues et terminer le processus de résolution des pbs* | | | | | | | | | |
| xxx | | | | | Name | | Click or tap to enter a date. | |  | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Team leader** | | **Date** | **Sign.** | **Technip Energies** | | **Date** | | | | **Sign.** |
| Damien Tortel | | Click or tap to enter a date. |  |  | | Click or tap to enter a date. | | | |  |
| Approved / *Approuvé* | | | | Rejected / *Rejeté* | | |
| Comments:  *Commentaires :* | | N/A | | Comments:  *Commentaires :* | | N/A | | | | |